



Orientierungsmappe für alle 1. Klassen vor Schulbeginn

Sehr geehrte Eltern! Sehr geehrte Erziehungsberechtigte!

In den vergangenen Jahren haben wir viele Schritte in Richtung einer modernen und zukunftsorientierten Schule an der **hak has fk** gesetzt.

Nunmehr haben wir auch die Schuleingangsphase für unsere neuen Schülerinnen und Schüler neugestaltet, daher erhalten Sie alle wichtigen Informationen in dieser Orientierungsmappe bereits mit der Abgabe des Jahreszeugnisses in unserem Sekretariat. Wir starten im Schuljahr 2020/21

am Montag, den 14. September um 14:00 Uhr

mit einer Begrüßung durch den Direktor und anschließender Klasseneinteilung.

Wir hoffen, dass damit der Umstieg in eine mittlere oder höhere berufsbildende Schule für Ihren Sohn/Ihre Tochter noch besser gelingen kann und freuen uns schon heute auf drei bzw. fünf spannende Jahre mit Ihrem Sohn/Ihrer Tochter.

Lesen Sie die an unserer Schule geltenden Regelungen und geben Sie Ihrem Sohn/Ihrer Tochter bitte **die unterschriebene Einverständniserklärung und alle weiteren Formulare des Anhangs ausgefüllt** am ersten Schultag mit.

Liebe Starterin, lieber Starter an der hak has fk!

Jetzt wird es ernst :-). Noch neun Wochen Sommerferien und dann startest du in der hak has fk.

Eine mittlere oder höhere kaufmännische Schule ist eine sehr gute Schulwahl mit tollen Möglichkeiten nach dem Schulabschluss, aber auch eine Herausforderung, der du dich stellst.

Neben regelmäßigem Schulbesuch und Lernen gehört Business Behaviour nicht nur zu den neuen Unterrichtsfächern, sondern auch zu den an unserer Schule gelebten Verhaltensweisen.

Es kommen viele neue Unterrichtsfächer, eine große Schule mit fordernden, aber sehr interessanten Fächern sowie ein verpflichtendes Berufspraktikum auf dich zu.

Damit du den Start in deinen neuen Lebensabschnitt problemlos meistern kannst, werden wir dich unterstützen, erwarten aber auch deinen Einsatz und deine Mitarbeit.

Wir erwarten dich daher

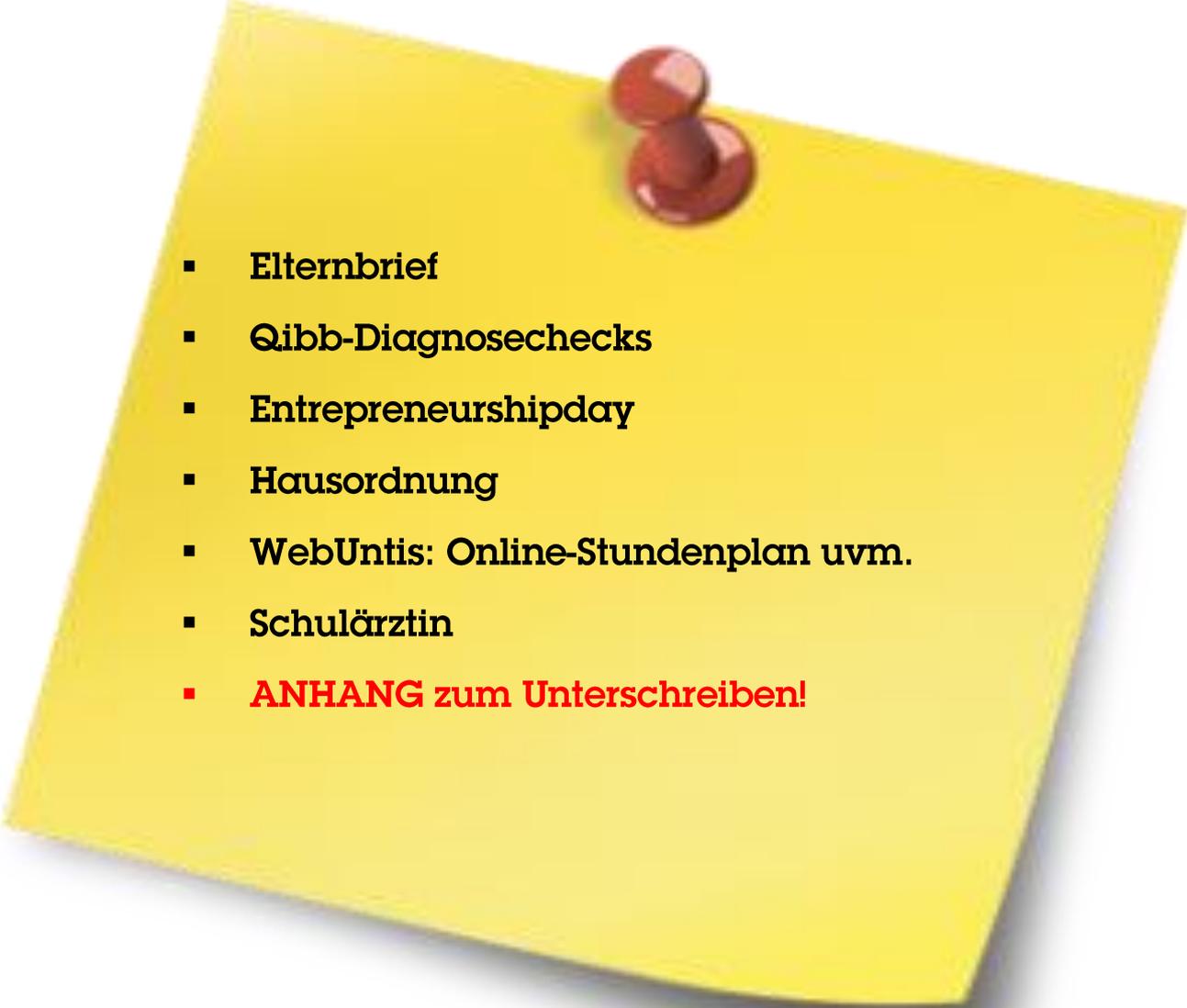
am Montag, den 14. September um 14:00 Uhr

pünktlich in der AULA unserer Schule.

hak has fk

Michael Weber
Direktor

ORIENTIERUNGSMAPPE

- 
- Elternbrief
 - Qibb-Diagnosechecks
 - Entrepreneurshipday
 - Hausordnung
 - WebUntis: Online-Stundenplan uvm.
 - Schulärztin
 - **ANHANG zum Unterschreiben!**

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

Ihr Sohn/Ihre Tochter hat es geschafft und wurde an der Bundes-handelsakademie oder Bundeshandelsschule Feldkirch ab dem kommenden Schuljahr aufgenommen. Wir danken Ihnen für Ihr Vertrauen und hoffen, dass wir – Schüler, Eltern und Lehrperso-nen – gemeinsam die kommenden drei bis fünf Jahre am großen Ziel „Schulabschluss“ zusammenarbeiten werden.

Der Besuch einer mittleren oder höheren berufsbildenden Schule stellt Ihren Sohn/Ihre Tochter vor neue Herausforderungen. Neue Unterrichtsgegenstände, mehr Schularbeitenfächer, weniger Schularbeiten pro Fach sowie die Oberstufe neu an der hak sind nur einige Dinge, die auf Ihren Sohn/Ihre Tochter zukommen werden.

Kein Erfolg ohne Leistung! – Ja, das gilt auch an unserer Schule. Für positive Noten und einen Abschluss muss etwas ge-tan werden. Die Ergebnisse unserer Absolventen/Absolventin-nen können sich sehen lassen! Wir bieten eine Allgemeinbildung, die einem Gymnasium weitgehend entspricht und hervorragend auf ein Studium vorbereitet, bei gleichzeitigem Erwerb einer kauf-männisch-wirtschaftlichen Berufsausbildung, mit der Möglich-keit, sofort in der Wirtschaft und in der Arbeitswelt Fuß zu fassen. Zudem erhalten unsere Absolventinnen und Absolventen Lehr-abschlüsse und die Unternehmerprüfung angerechnet und wer-den im nationalen und europäischen Qualifikationsrahmen be-züglich „Employability“ über der AHS-Matura eingestuft.

Das verpflichtende Berufspraktikum – von 300 Stunden an der hak und 180 Stunden an der has – ist nicht nur eine wertvolle Einstiegshilfe ins Berufsleben, sondern auch eine Qualitätssiche-rung des Abschlusszeugnisses.

WICHTIG:

1. **Fundgegenstände**, die nicht bis 30. September des darauffolgenden Schuljahres abgeholt werden, werden einem sozialen Zweck zugeführt.
2. **Fotos** von Schülern, Schülergruppen und Schulveranstaltungen dürfen für die Homepage, Presseaussendungen und den Jahresbericht verwendet werden.
3. Schülerinnen und Schüler sind grundsätzlich zur Teilnahme an **ein- und mehrtägigen Schulveranstaltungen** (Sport-, Projekt- und Sprachwochen) verpflichtet.
4. **Stundenpläne**, Supplierstunden, Noten, Fehlstunden, Prüfungstermine/-stoff und Informationen der Schule an den Schüler/die Schülerin, die über das elektronische Klassenbuch (WebUntis) oder über Office 365 bekanntgegeben werden, **gelten als zuge stellt**. Erziehungsberechtigte bekommen einen eigenen Zugang.
5. Bitte beachten Sie, dass auf dem gesamten Schulgelände **Rauchverbot** besteht und Jugendliche bis 18 Jahre überhaupt nicht rauchen dürfen. Die Raucherkontrolle an unserer Schule nimmt darauf Bedacht.
6. Bitte nutzen Sie bei Bedarf jederzeit die wöchentlichen **Sprechstunden** unserer Lehrpersonen.
7. **Parkplatzsituation**: Grundsätzlich ist Parken am Schulparkplatz während der Unterrichtszeiten NUR für Berechtigte erlaubt. Vergessen Sie bitte nicht daher im Sekretariat eine Gästeparkkarte zu holen, wenn Sie zur Sprechstunde kommen. Andernfalls riskieren Sie einen Strafzettel der Stadtpolizei Feldkirch. Bei Schulveranstaltungen (auch Elternsprechtagen) bitten wir Sie daher auf öffentliche Parkplätze auszuweichen.

Wir hoffen, dass Ihnen diese Mappe eine gute Orientierungshilfe bietet und wünschen Ihrem Sohn/Ihrer Tochter einen guten Start!

Das Lehrerteam der

hak has fk



hak has fk
ONLINE-Anleitungen

Meine **hak has fk** -ONLINE-Info

- Alle aktuellen Informationen zum Schulbeginn findest du auf der Homepage:

www.hak-feldkirch.at

(z.B. diese Orientierungsmappe und andere Informationen unter Interaktiv\Downloads\Downloads Schüler)

- Gleich zu Schulbeginn brauchst du zuhause einen PC oder Laptop mit Internetzugang.
- Hinweis: Die Schüler/Schülerinnen der hak-digBiz-Klassen benötigen ab der 2. Klasse ein leistungsfähiges (tragbares) Gerät/Notebook (nähere Informationen dazu werden im Laufe der 1. Klasse bekannt gegeben).
- Empfehlenswert ist die kostenlose Installation von Office 365. Dies kannst du bereits über deine bisherige Schule im Sommer erledigen, oder nachdem du von unserer Schule eine Schulbesuchsbestätigung und die Zugangsdaten erhalten hast.
<https://hak-feldkirch.at/interaktiv/downloads/category/11-downloads-schueler.html>
- Die Schule verfügt über ein offenes WLAN für Smartphones, Tablets und Laptops.
- Von der Schule bekommst du **nach** der fixen Klasseneinteilung automatisch:
 - ⇒ zwei **Schulbesuchsbestätigungen**
 - ⇒ einen **Schüler-Account** mit Username und Passwort für das Schulnetzwerk. Dies ist gleichzeitig dein Passwort für Office 365.
 - ⇒ eine eigene **E-Mail-Adresse** (im Office 365)
 - ⇒ einen Eltern- und einen Schüler-Zugang zum Online-Stundenplan **WebUntis** (auch als Handy-App verfügbar).

WebUntis: Online-Stundenplan uvm.

Um sich über den Erfolg Ihrer Tochter/Ihres Sohnes zu informieren und Informationen von Seiten der Schule bzw. des Klassenvorstandes zu bekommen, haben Sie **ab der 3. Schulwoche** die Möglichkeit, sich als Erziehungsberechtigte auf der Internetseite einzuloggen, wie folgt:

Schritt Nr. 1:

- melpomene.webuntis.com (Schule: hak-feldkirch)
- oder www.hak-feldkirch.at
(im unteren Bereich der Schulhomepage auf „Stundenplan“)

Schritt Nr. 2:

- E-Mail-Adresse der Eltern/Erziehungsberechtigten

The screenshot shows the WebUntis interface for 'hak has fk'. The top header includes the school name and address: 'BHAk Feldkirch, A-6800, Schillerstr. 7B'. The main content area is divided into two sections. On the left, under 'Heutige Nachrichten', there is a list of messages with dates and subjects, such as '11.06. - 12.06. Matura 5bk' and '25.06. - 01.07. 4ck: Malta'. On the right, there is a 'Login' section with input fields for 'hak_feldkirch', 'Benutzer', and 'Passwort', followed by a 'Login' button. Below the login button are links for 'Passwort vergessen?' and 'Noch keinen Zugang? - Registrieren'. Two red arrows originate from the text above: one points to the 'hak_feldkirch' input field, and the other points to the 'Noch keinen Zugang? - Registrieren' link.

- Registrieren
(einmalig, später einfach mit Benutzer und Passwort anmelden = **login**)

WebUntis: Online-Stundenplan uvm.

Allgemeiner Stundenplan

Willkommen - HAK HAS | WebUntis | <https://melpomene.webuntis.com/WebUntis/index.do#/basic/main>

hak has fk BHAK Feldkirch
A-6800, Schillerstr. 7B

Heute 12.06.2018

Info
Letzte Anmeldung: 06.06.2018 14:58

Heutiger Stundenplan

Std.	Fach	Lehrer	Raum
1	CRW1	MT	211
2	F	BAC	-104 (119)
3	F	BAC	-104 (119)
4	OMA11	SCHM	222
5	OMA11	SCHM	222
6	BW	HA	-108 (119)

Heutige Nachrichten

- 11.06. - 12.06. Matura 5bk
- 13.06. IKT4: Exkursion FH
- 14.06. - 15.06. Matura Sak
- 14.06. 1as2: Exkursion Bregenz
- 18.06. - 22.06. 3ak: Berlin
- 18.06. - 22.06. 3ck: Barcelona
- 19.06. AP Kompensationsprüfungen
- 20.06. - 21.06. AP 3bs
- 20.06. Maturavalet
- 24.06. - 26.06. Schüler der 2ck: Bundeswettbewerb J
- 25.06. - 01.07. 4ck: Malta
- 25.06. - 30.06. 2bs: Venedig
- 27.06. Notenschluss

Meine Daten

- Abwesenheit(en), Verspätungen
- Klassenbucheinträge
- Noten
- Hausübungen
- zukünftige Prüfungen

hak has fk BHAK Feldkirch
A-6800, Schillerstr. 7B

Meine Daten

Offene Abwesenheiten Schuljahr

In der Zukunft

Mi 27.06. 15:20 bis Mi 27.06. 18:00 Sonstiges

Klassenbucheinträge Aktueller Monat

Keine Klassenbucheinträge

Hausaufgaben Eine Woche in die Zukunft

Prüfungen Eine Woche in die Zukunft

Heute

Di 12.06. 12:40 - 13:30

Noten

Mo 04.06.	CRW1	Schularbeit	CRW1	3
-----------	------	-------------	------	---

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte!

Sie und Ihre Tochter/Ihr Sohn haben sich für den Besuch einer berufsbildenden höheren bzw. mittleren Schule entschieden und damit diesem zukunftsorientierten Schultyp Ihr Vertrauen ausgesprochen.

Wir wollen Ihrer Tochter/Ihrem Sohn den Einstieg in die neue Schule erleichtern. Deshalb ist es uns wichtig, uns über ihre/seine Vorkenntnisse in Deutsch, Englisch, Mathematik und WINF/OMAI zu informieren. Wenn uns bekannt ist, was sie/er besonders gut kann bzw. wo Wissenslücken bestehen, können wir versuchen, möglichst früh im Schuljahr gezielt zu wiederholen und zu fördern.

In den ersten Schulwochen wird Ihre Tochter/Ihr Sohn an schriftlichen Diagnosechecks teilnehmen.

Diese „Checks“ sind keine Prüfungen und es gibt daher keine Noten.

Sie dienen ausschließlich Ihrer und unserer Orientierung, um bestmöglich auf die Bedürfnisse Ihres Kindes eingehen zu können. Deshalb ist es besonders wichtig, dass Ihre Tochter/Ihr Sohn diese Checks ernst nimmt und gewissenhaft und selbständig bearbeitet.

Selbstverständlich werden die Ergebnisse vertraulich behandelt. Sie und Ihre Tochter/Ihr Sohn erhalten auf Wunsch eine individuelle Rückmeldung über die Resultate.

Wir bedanken uns im Voraus für Ihre Unterstützung und wünschen Ihrer Tochter/Ihrem Sohn eine erfolgreiche Schullaufbahn.

Die Schulleitung



entrepreneurial **Spirit** selbständig
persönlich reflektiert
initiativ
begeistert
teamfähig

Entrepreneur Education

Jedes Jahr findet an der **HAK HAS Feldkirch** in den ersten Klassen ein Tag zum Thema Entrepreneurship statt. Dabei geht es um das Unterrichtsprinzip Entrepreneurship-Education.

Entrepreneurship-Education bedeutet, dass Schüler und Schülerinnen im Unterricht zu unternehmerischem Denken und Handeln angeregt werden. Es sollen Fähigkeiten geweckt werden, die selbständiges Handeln und Lernen fördern. Es sollen bestimmte Werte und Haltungen, die für die **Gründung eines Unternehmens** aber auch für **unselbständige Arbeit** wichtig sind, entwickelt werden.

Das **EU-Projekt der Entrepreneurship-Education** wird an der Schule besonders unterstützt und gelebt. Der Entrepreneurshipday ist eine erste Begegnung mit den Prinzipien der Entrepreneurship-Education und der realen Wirtschaft.

An diesem Tag erarbeiten die Schüler aus den ersten Klassen in selbstgesteuerten Prozessen ein Plakat zu einem Unternehmen, das sie besucht haben. Als Hilfe hierzu wird das St. Galler Managementmodell verwendet.

In den folgenden Schuljahren werden unsere Schülerinnen und Schüler immer wieder auf dieses Thema stoßen.

Schulregeln – Überblick

Fehlstundeninformation für Schülerinnen und Schüler

Entschuldigungen für Fehlstunden erfolgen

- rechtzeitig: Entschuldigung innerhalb von sieben Tagen nach der letzten Fehlstunde (das Wochenende unterbricht NICHT)
- schriftlich: A5-quer, Formular verfügbar auf Homepage/KV/Sekretariat
- bis zu zwei Tagen durch Erziehungsberechtigte und eigenberechtigte Schüler, ab drei Tagen durch Arztbestätigungen

Freistellung (für im Voraus bekannte Abwesenheit)

- rechtzeitig und schriftlich (min. A5-quer)
- durch Erziehungsberechtigte oder eigenberechtigte Schüler
- schriftliche Bestätigungen von Vereinen nur mit Unterschrift der Erziehungsberechtigten oder des eigenberechtigten Schülers
- bis zu einem Tag durch KV
- ab zwei Tagen durch den Direktor

unentschuldigte Fehlstunden

- wenn die Entschuldigung nicht am siebten Tag nach der letzten Fehlstunde vorliegt
- keine gültige Freistellung vorhanden
- wenn kein ausreichender Grund vorhanden ist

HINWEIS:

In den auf Fehlstunden folgenden Stunden müssen Schülerinnen und Schüler den versäumten Lernstoff nachholen, nachweisen und festigen (Unterlagen, Hausübungen, Prüfungen).

Unentschuldigte Fehlstunden haben Auswirkungen auf die Verhaltensnote und es folgt eine Information an die Eltern!

Mag. Weber Michael
Direktor

Verhaltensnoten

<p>Sehr zufriedenstellend SZ</p>	<p>Keine Beantragung durch eine Lehrperson</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keine besonderen Vorkommnisse
<p>Zufriedenstellend Z</p>	<p>Mindestens eine Beantragung durch eine Lehrperson</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schwätzen, keine Unterlagen, störendes Verhalten, ... • Rauchen • bis zu 15 unentschuldigte Fehlstunden • ...
<p>Wenig zufriedenstellend WZ</p>	<p>Mindestens eine Beantragung durch eine Lehrperson + Abstimmung in der Notenkonferenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • häufiges Schwätzen, häufiges Vergessen von Unterlagen, HÜ, ... • sehr störendes Verhalten • mehrmals beim Rauchen erwischt • bis zu 30 unentschuldigte Fehlstunden • vorgetäuschte Leistungen, Lügen • Respektlosigkeit gegenüber Mitschüler/Mitschülerinnen und Lehrpersonen • erste (mündliche) Verwarnung durch Direktion • ...
<p>Nicht zufriedenstellend NZ</p>	<p>Mindestens eine Beantragung durch eine Lehrperson + Abstimmung in der Notenkonferenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • dauerndes Schwätzen, dauerndes Vergessen von Unterlagen, HÜ, dauernd störendes Verhalten, ... • regelmäßig beim Rauchen erwischt • ab 31 unentschuldigter Fehlstunden • häufige vorgetäuschte Leistungen, Lügen • Fälschung von Unterschriften • grobe oder häufige Respektlosigkeit gegenüber Mitschüler/Mitschülerinnen und Lehrpersonen • gewalttätiges Verhalten (verbal, körperlich) • Antrag auf Androhung des Ausschlusses • Vorladung zu einem Normverdeutlichungs-gespräch • schriftliche oder strenge Verwarnung durch Direktion

Hausordnung - Überblick

HAUSORDNUNG

- Bei allen personenbezogenen Bezeichnungen gilt die männliche Form immer für beide Geschlechter!
- Der Begriff Klasse betrifft die Handelsschule und die Handelsakademie.
- Eine gute und erfolgreiche schulische Zusammenarbeit baut auf Hilfsbereitschaft, Höflichkeit und gegenseitigem Verständnis als Basis für eine angenehme Lernatmosphäre auf.

Unterrichtsmittel und Unterrichtsbeginn

- Die Schüler müssen die notwendigen Unterrichtsmittel mitbringen und sich pünktlich vor Beginn des Unterrichts im Unterrichtsraum einfinden.
- Nach dem Läuten nehmen die Schüler ihre Plätze ein, richten die Unterrichtsmittel her und warten im Unterrichtsraum auf den Lehrer.
- Bei Verspätungen muss sich der Schüler entschuldigen, den Grund seiner Verspätung angeben und darauf achten, dass sein Eintreffen im Klassenbuch vermerkt wird.
- Falls zehn Minuten nach Beginn der Unterrichtsstunde der Lehrer noch nicht eingetroffen ist, muss der Klassensprecher dies im Sekretariat melden!

Sitzordnung und Klassengestaltung

- Der Klassenvorstand legt in Abstimmung mit den anderen Klassenlehrern und den Schülern die Sitzordnung fest.
- Die Schüler dürfen Informations- und Dekorationsmaterial mit Zustimmung des Klassenvorstandes an der Pinnwand und den Bilderklemmleisten aufhängen.

Arbeitsplatz

- Jeder Schüler sorgt für Ordnung und Sauberkeit an seinem Arbeitsplatz in allen Unterrichtsräumen, in der Garderobe und in der Aula.
- Abfälle sind in die Abfallbehälter zu geben - Mülltrennung beachten!
- Das Hinauswerfen von jeglichen Gegenständen aus den Fenstern ist verboten.

Klassenordner

- Der Klassenvorstand teilt für jede Woche zwei Klassenordner (unter Beachtung der Gruppenteilung) ein. Die Namen der Klassenordner werden in der Klasse ausgehängt.
 - Die Klassenordner reinigen nach jeder Unterrichtsstunde die Wandtafeln.
 - Sie sorgen auch für Ordnung an der Pinnwand und den Bilderklemmleisten.

Schuleigentum

- Die Schüler müssen alle Einrichtungen und Anlagen der Schule einschließlich der zur Verfügung gestellten Arbeitsmittel schonend behandeln.
- Das Sitzen auf Fensterbrettern und Kabelschächten ist verboten.
- Beschädigungen und starke Verschmutzung sind sofort zu melden!
- Für Beschädigungen und starke Verschmutzung müssen die Schüler - bei minderjährigen Schülern deren Eltern - Schadenersatz leisten!

Sonderunterrichtsräume

- Für die Benützung aller PC-Säle, der Betriebswirtschaftlichen Zentren, der Schulbibliothek sowie der Turnsäle gelten zusätzliche Saalordnungen!

Verlassen der Schule

- Zwischen dem Vormittags- und Nachmittagsunterricht dürfen sich die Schüler im Schulgelände aufhalten, wenn sie den Unterrichtsbetrieb nicht stören. Lärm ist zu vermeiden.
- Die Schüler dürfen während des Unterrichts (einschließlich Pausen und Freistunden) das Schulgelände nicht verlassen!
- Ausnahmeregelung: die Schüler können im Voraus eine schriftliche Erlaubnis von einem zuständigen Lehrer (wenn möglich vom Klassenvorstand) einholen (violetter Erlaubnisschein)

Rauchverbot

- Das Rauchen ist allen Personen im gesamten Schulgelände und auf allen Schulveranstaltungen verboten!

Handy und Musik

- Handys, MP3-Player udglm. müssen während der Unterrichtszeit ausgeschaltet und verräumt sein!

Getränke und Speisen

- Außerhalb der Pausenhalle (Aula) dürfen keine warmen Speisen und Getränke nur in verschließbaren Gefäßen (Flaschen) – KEINE Becher - verwendet werden.
- Trinken im Unterricht erlaubt die jeweilige Lehrkraft – Saalordnungen beachten!
- Es gilt absolutes Alkoholverbot!

Auto und Zweirad

- Schüler dürfen Autos auf dem Schulgelände nicht parken!
- Die Radfahrer und Mopedlenker dürfen nicht den Lehrerparkplatz benutzen, sondern müssen auf der öffentlichen Straße (direkt neben Polizei und Gymnasiumssportplatz) im Schrittempo zu- und abfahren.
- Mopeds parken am Moped-Parkplatz hinter der Dreifachturnhalle der Stadt!
- Fahrräder müssen bei den Fahrradständern abgestellt werden!

Wertgegenstände

- Wertgegenstände und größere Geldbeträge sollen nicht in die Schule mitgenommen werden. Wenn es trotzdem einmal sein muss, können diese während der Unterrichtszeit im Sekretariat hinterlegt werden. Die Schule leistet keinen Ersatz für Verluste oder Schäden.
- Gefährliche Gegenständen jeder Art oder Gegenstände, die den Schulbetrieb stören, dürfen nicht in die Schule mitgebracht werden.

Fernbleiben vom Unterricht

- Die Erlaubnis zum Fernbleiben muss im Voraus (!) eingeholt werden:
 - Bis zu einer Stunde - von der unterrichtenden Lehrkraft
 - Bis zu einem Tag - vom Jahrgangs- oder Klassenvorstand
 - Mehr als einen Tag - vom Direktor

Unterrichtsende

- Nach der letzten Unterrichtsstunde des Tages werden die Fenster geschlossen, Licht und Beamer ausgeschaltet und die Stühle auf die Tische gestellt.

Für den Schulgemeinschaftsausschuss
Mag. Weber Michael, Direktor
September 2012

REGELUNG FÜR SPORTUNTERRICHT

Turnschonungen und Turnbefreiungen

Turnunterricht (Anwesenheit)

Während des Sportunterrichts sind alle Schülerinnen und Schüler im Turnsaal oder an dem von Turnlehrerin bzw. Turnlehrer angegebenen Ort. Dies gilt auch für Schülerinnen und Schüler, die vom Schularzt eine Bestätigung „Turnschonung“ oder „Turnbefreiung“ erhalten haben.

Nicht-Erscheinen im Sportunterricht gilt jedenfalls als **Fehlstunde!**

In begründeten Einzelfällen oder bei längeren Turnbefreiungen **kann** die Sport-Lehrperson die Schülerin bzw. den Schüler von der Anwesenheitspflicht entheben.

Das Tragen von **Schmuck** im Sportunterricht ist **nicht** gestattet!

Turnschonung

Wird vom Schularzt bestätigt und bedeutet, dass die Schülerin bzw. der Schüler **in Turnbekleidung** am Sportunterricht teilnimmt. Die Lehrperson berücksichtigt den Schonungsgrund mit Bedacht auf die Gesundheit der Schülerinnen und Schüler.

Turnbefreiung

Wird ebenfalls vom Schularzt bestätigt und bedeutet, dass die Schülerin bzw. der Schüler **mit normaler Kleidung** (OHNE Schuhe im Turnsaal) beim Sportunterricht anwesend ist. Die Lehrperson kann die Schülerin bzw. den Schülern für Hilfstätigkeiten (Schiedsrichter) einteilen, wenn dies zu **keiner körperlichen Belastung** führt. Die Schülerin bzw. der Schüler macht beim Sportunterricht NICHT mit (auch nicht auf eigenen Wunsch!).

Ablauf

1. Eine Arztbestätigung wird dem Schularzt ausgehändigt. Dieser entscheidet über Turnschonung oder Turnbefreiung
2. Die Bestätigung des Schularztes wird der Sport-Lehrperson vorgelegt. Diese merkt sich den Zeitraum und die Art der Befreiung/Schonung vor.
3. Die Sport-Lehrperson leitet die Bestätigung des Schularztes an den KV weiter. Dieser macht die entsprechenden Eintragungen im WebUntis und informiert bei Turnbefreiungen, die mehr als drei Wochen dauern, die Direktion.

Schulregeln - Überblick

4. Entschuldigungen und Arztbestätigungen, die noch nicht vom Schularzt bestätigt wurden, werden bis zur nächsten Sprechstunde des Schularztes der Sport-Lehrperson vorgelegt. Diese befreit oder schont die Schülerin bzw. den Schüler entsprechend bis zur nächsten Sprechstunde des Schularztes
5. Die Bestätigung vom Schularzt wird von der Schülerin bzw. dem Schüler in der nächsten Sprechstunde eingeholt und bei der Sport-Lehrperson nachgereicht (Nur, wenn die Turnbefreiung/Turnschonung dann noch nötig ist!)

Sprechstunden unseres Schularztes

Unser Schulärztin Dr. Petra Thaler-Bauer ist Montag und Donnerstag von 8:00 bis 12:00 Uhr im Zimmer 0.08 erreichbar!

Turnbefreiungen und -schonung werden vom Schularzt ab 8:00 Uhr ausgestellt!

Turnbekleidung

Während des Sportunterrichts haben alle Schülerinnen und Schüler eine geeignete Sportbekleidung zu tragen. Diese soll einerseits die nötige Beweglichkeit und andererseits die größtmögliche Sicherheit gewährleisten. Die Lehrpersonen informieren die Schülerinnen und Schüler bei besonderen Sportprojekten rechtzeitig über die erforderliche Sportbekleidung und stellen sicher, dass sie vorhanden ist und ordnungsgemäß verwendet wird.

Schmuck

Während des Sportunterrichts darf, um Verletzungen auszuschließen, weder von Schülerinnen noch von Schülern Schmuck getragen werden. Dieser ist vor dem Sportunterricht abzulegen und entweder im Sprint zu versperren oder der Lehrperson, die ihn verwahrt, zu übergeben. Am besten an Tagen mit Sportunterricht gar keinen Schmuck tragen.

Beurteilung (laut SchUG und LeistungsbeurteilungsVO)

- § 11 Lehrstoffinhalte und Stand des Unterrichts
- § 2 – körperliche Einschränkungen
- §§ 5 und 8 (mündlich und schriftlich **verboten!**)
- § 9 – Normalfall: Mitarbeitsnote – praktische Leistungsfeststellung sparsam ABER einsetzen – Recht auf 1 praktische Prüfung/Semester = Wunschprüfung
- § 11 Verhalten = Verhaltensnote (≠ Leistungsbeurteilung)

Note

Die Sportnote ist jeder anderen Note gleichwertig. Ein Nicht genügend führt in jedem Fall zu einer „praktischen“ Wiederholungsprüfung im Herbst, kann aber auch zum Wiederholen der Klasse führen.

Droht ein „Nicht Beurteilt“ am Ende des Unterrichtsjahres, so ist eine Feststellungsprüfung (§ 21 LeistungsbeurteilungsVO anzusetzen. Es gelten dieselben Regeln wie bei anderen Feststellungsprüfung, diese darf allerdings nur als praktische Feststellungsprüfung durchgeführt werden!

FREITAGNACHMITTAG – EINHOLEN VERSÄUMTER LEISTUNGEN

1. Wofür?

Regelmäßiges Zuspätkommen

Nachholen versäumter Schularbeiten/Tests

Nachholen versäumter Leistungen (Hausübungen, Arbeitsaufträge ...)

2. Wer teilt ein und vergibt die Aufgaben?

Klassenvorstand, wenn es regelmäßiges Zuspätkommen betrifft

Fachlehrperson, wenn es nur ein bestimmtes Fach betrifft

Individuelle Arbeitsaufträge

3. Wer hält die Aufsicht?

Eine Lehrperson

4. Wann?

Freitag 15:00 bis 16:00 Uhr

Dr. Petra Bauer-Thaler, Schulärztin

Sehr geehrte Eltern,

ich freue mich, Ihre Tochter/Ihren Sohn als Schulärztin an der Handelsakademie und Handelsschule Feldkirch in gesundheitlichen Fragen beraten und unterstützen zu dürfen. Als Schulärztin bin ich Ansprechperson für alle Schüler, Eltern und Lehrer in Fragen rund um die Gesundheit. Zu meinen Tätigkeiten zählen:

- jährliche Schuluntersuchung mit individueller Beratung aller SchülerInnen
- Erste Hilfe bei Verletzungen und akut auftretenden Beschwerden
- Beratung von Direktion und Lehrpersonal in schulisch-gesundheitlichen Belangen
- Ausstellung von Attesten im Rahmen des Schulbetriebes (z.B. Turnbefreiung)
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen zur Gesundheitsförderung

In den nächsten Tagen bzw. Wochen werden die jährlich stattfindenden Schuluntersuchungen beginnen. Im Zuge derer werde ich mich bei den SchülerInnen vorstellen und sie selbst informieren, wie sie mich erreichen können, wenn sie Erste Hilfe oder einen Rat brauchen, wie die Schuluntersuchungen ablaufen, etc.

Sollten Sie als Eltern eine Information oder einen Rat von mir wünschen, rufen Sie mich bitte an oder schicken Sie mir eine E-Mail. Ich nehme mir gerne Zeit für Ihr Anliegen.

Sprechzeiten	Montag	08:00 – 12:00 Uhr
	Donnerstag und nach Vereinbarung	08:00 – 12:00 Uhr
Festnetz	05522 73047-15	
E-Mail	schularzt@hak-feldkirch.at	

Ich habe noch folgende Bitten an Sie:

- Bitte füllen Sie den beiliegenden Elternfragebogen (siehe Anhang) aus und geben Sie diesen Ihrer Tochter/Ihrem Sohn für mich mit.
- Bei der ersten Schuluntersuchung besteht die Möglichkeit, die Impfsituation zu besprechen. Wenn Sie das wünschen, geben Sie Ihrer Tochter/Ihrem Sohn bitte den Impfpass mit (Schulimpfungen sind in der Oberstufe keine mehr vorgesehen).
- Melden Sie uns bitte mittels beiliegendem Vordruck, ob Ihr Kind im Anlassfall (Atomreaktorunfall) Kaliumjodid-Tabletten in der Schule bekommen soll. Alle entsprechenden Informationen dazu finden Sie auf dem beigelegten Schreiben.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Petra Bauer-Thaler